



ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH W ŚWIECIU

Praktyka zawodowa: Technik ekonomista – klasa III – 140 godzin

Praktyka zawodowa w klasie III powinna przygotować ucznia do egzaminu zawodowego
EKA.04. Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej.

Uczeń powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- a) stosowania przepisów prawa w prowadzeniu działalności,
- b) prowadzenia dokumentacji biurowej i magazynowej,
- c) prowadzenia dokumentacji procesu sprzedaży,
- d) gospodarowania rzeczowymi składnikami majątku,
- e) sporządzania biznesplanu.

Miejsce realizacji praktyk zawodowych:

- przedsiębiorstwa produkcyjne,
- przedsiębiorstwa usługowe,
- przedsiębiorstwa handlowe,
- urzędy administracji publicznej rządowej i samorządowej,
- urzędy skarbowe,
- biura rachunkowe,
- banki,
- oddziały lub jednostki terenowe Zakładu Ubezpieczeń Społecznych
- inne podmioty stanowiące potencjalne miejsce zatrudnienia absolwentów szkół prowadzących kształcenie w zawodzie.